Приложение №7
к приказу ФАУ ДПО
Нижегородский учебный
центр ФПС
от 25.12.2019 № 472

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной пожарной части
ФАУ ДПО Нижегородский учебный центр ФПС

1. Общие положения

1.1 Данное положение разработано в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения, Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также приказами, директивами, распоряжениями МЧС России и Уставом учебного центра (далее - нормативными правовыми актами).

УПЧ является структурным подразделением учебного центра, осуществляющим профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование личного состава ФПС (на базе УПЧ может быть создано отделение практического обучения).

УПЧ не может являться самостоятельным юридическим лицом.

В своей работе личный состав части руководствуется нормативными правовыми актами, настоящим положением, приказами и распоряжениями начальника Учебного центра.

1.2 Общее организационное и методическое руководство УПЧ, оказание помощи и контроль за её работой осуществляет начальник Учебного центра.

При этом:

контроль за организацией учебного процесса в УПЧ, методическое руководство практическим обучением, организацией учебной практики слушателей в УПЧ, проверку и утверждение учебно-методической документации, организацию профессиональной и физической подготовки постоянного состава УПЧ осуществляет учебная часть учебного центра;

организация внутреннего порядка, пропускного режима, соблюдение дисциплины и обеспечение делопроизводства УПЧ возлагается на строевую часть учебного центра;

организацию и контроль за разработкой мероприятий по воспитанию личного состава в духе верности закону, присяге и уставам, контроль за деятельностью общественных формирований осуществляет группа кадровой и воспитательной работы учебного центра;

материально-техническое обеспечение организации пожаротушения и несения службы личным составом, обеспечение ГСМ, хозяйственным

инвентарем, организацию своевременного технического обслуживания пожарной техники, пожарно-технического оборудования (далее - ПТО), поддержание технических помещений в надлежащем состоянии осуществляет хозяйственное отделение учебного центра совместно с УПЧ.

Ответственность за деятельность УПЧ возлагается на начальника УПЧ. Начальник УПЧ непосредственно подчиняется заместителю начальника учебного центра и является прямым начальником для личного состава УПЧ.

1.3 Перечень должностей и соответствующие им специальные звания разрабатываются учебным центром на основании типовой структуры и типового штата УПЧ, и утверждаются начальником учебного центра.

1.4 В УПЧ, в соответствии с нормативными правовыми актами, приказами учебного центра организуется служба внутреннего наряда, устанавливаются правила внутреннего распорядка, которые утверждаются начальником Учебного центра.

1.5 Дежурный караул УПЧ формируется из должностных лиц, предусмотренных штатным расписанием УПЧ и слушателей учебного центра. Порядок допуска слушателей к несению службы в дежурном карауле и его состав определяется приказом начальника учебного центра, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 1100н «Об утверждении Правил по охране труда в подразделениях федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы».

1.6 Руководство деятельностью УПЧ осуществляет начальник УПЧ, назначаемый приказом начальника учебного центра из числа лиц, имеющих опыт практической и руководящей работы в подразделениях ФПС и обладающий педагогическими навыками.

1.7 Начальник УПЧ подчиняется начальнику учебного центра и его заместителям. Все сотрудники, предусмотренные штатным расписанием УПЧ, слушатели на время несения службы в карауле подчиняются начальнику УПЧ.

1.8 УПЧ не может иметь самостоятельный район или подрайон выезда.

2. Задачи учебной пожарной части

2.1. Практическое обучение при первоначальной профессиональной подготовке сотрудников и работников, вновь принятых на службу в ФПС.

2.2. Практическое закрепление навыков тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ при повышении квалификации и переподготовке сотрудников и работников ФПС.

2.3. Отработка нормативов по пожарно-строевой подготовке (далее - ПСП) со слушателями, проходящими все виды обучения в учебном центре.

2.4. Проведение стажировки сотрудников и работников оперативных служб подразделений пожарной охраны, проходящих обучение в учебном центре.

2.5. Поддержание в постоянной готовности имеющихся на вооружении УПЧ основных и специальных пожарных машин, пожарно-технического оборудования (далее – ПТО), огнетушащих средств, снаряжения, средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (далее - СИЗОД).

2.6. Обеспечение пожарной техникой, ПТО, снаряжением, СИЗОД практических занятий.

2.7. Выявление, изучение и обобщение передового опыта оперативно-служебной деятельности подразделений ФПС и рекомендации его для использования в учебном процессе.

2.8. Организация и обеспечение несения службы лицами внутреннего наряда учебного центра. Организация и контроль за постовой службой учебного центра.

2.9. Разработка и совершенствование способов и приёмов тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.

2.10. Разработка и осуществление мероприятий по линии гражданской обороны.

2.11. Закрепление у слушателей навыков работы с пожарно-техническим оборудованием и индивидуальными средствами защиты.

2.12. Разработка и реализация мероприятий, направленных на создание условий по соблюдению требований правил по охране труда и технике безопасности в подразделениях ГПС.

3. Обеспечение практического обучения

3.1. Практическое обучение слушателей в УПЧ осуществляется в соответствии с рабочими программами, тематическими планами и расписанием учебных занятий.

3.2. Обучение в УПЧ осуществляет преподавательский состав учебного центра и УПЧ.

3.3. Проведение практических занятий и отработка нормативов осуществляется двумя преподавателями. Младший начальствующий состав УПЧ может привлекаться в качестве помощников преподавателей (вторых преподавателей) при проведении практических занятий.

3.4. Для проведения практических занятий и отработки нормативов используется пожарная техника, имеющаяся в УПЧ, в соответствии с порядком утвержденным начальником учебного центра.

3.5. ПТО, снаряжение, СИЗОД используемое для проведения практических занятий должно быть испытано в установленном порядке.

3.6. В УПЧ сосредотачивается необходимое количество защитной одежды и снаряжения, СИЗОД для дежурного караула.

4. Организация учебной практики слушателей учебного центра в УПЧ

4.1. С целью закрепления теоретических знаний, получаемых слушателями во время обучения, в УПЧ организуется учебная практика по должностям дежурного караула.

4.2. Учебная практика организуется в соответствии с графиком, разрабатываемым в УПЧ совместно с Учебным отделом на период обучения и утверждённым начальником учебного центра. В графике в обязательном порядке указывается перечень должностей, по которым слушатели проходят стажировку при несении службы в составе дежурного караула.

4.3. Ответственность за организацию учебной практики возлагается на начальника УПЧ.

4.4. Непосредственную организацию учебной практики, контроль за её прохождением слушателями осуществляет преподаватель-методист – начальник дежурного караула.

4.5. Во время прохождения учебной практики слушатели непосредственно подчиняются руководителю стажировки (преподавателю-методисту – начальнику караула).

4.6. Организация учебной практики в УПЧ призвана обеспечить:

единство теории и практики в процессе обучения; ознакомление слушателей с передовыми формами и методами деятельности подразделений ГПС;

привитие слушателям навыков несения службы в дежурном карауле, безопасным действиям при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

привитие навыков работы со снаряжением, ПТО, СИЗОД;

привитие слушателям навыков работы с подчинёнными, руководство ими при организации службы;

отработку нормативов в соответствии с наставлением по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке;

развитие инициативы у слушателей и способности принятия самостоятельных решений при выполнении служебных обязанностей;

психологическую подготовку к действиям в различных условиях.

4.7 Руководитель учебной практики (преподаватель-методист – начальник дежурного караула) обязан:

ознакомить слушателей с традициями УПЧ;

ознакомить слушателей с распорядком дня в УПЧ; проинструктировать личный состав по «Правилам по охране труда в подразделениях федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» при тушении пожаров, работе с ПТО и несении службы во внутреннем наряде под роспись;

ознакомить слушателей с их функциональными обязанностями;

ознакомить слушателей с документацией, имеющейся в УПЧ;

постоянно контролировать ход учебной практики, обращать внимание на допускаемые ошибки, принимать действия к их исправлению;

следить за соблюдением правил охраны труда и пожарной безопасности, за выполнением слушателями правил ношения форменного обмундирования (специальной одежды).

4.8 По окончании каждого дня учебной практики начальник караула подводит общие итоги и итоги учебной практики каждого слушателя.

Результаты учебной практики, оценки и задания для подготовки слушателей отражаются в дневниках учета прохождения учебной практики.

По итогам учебной практики оформляется ведомость промежуточной аттестации, которая сдается в учебный отдел.

4.9 При прохождении слушателями учебного центра учебной практики весь личный состав УПЧ, независимо от занимаемой должности обязан:

оказывать слушателям помощь в подготовке и прохождении учебной практики;

постоянно контролировать и анализировать деятельность слушателей по должностям, в которых они проходят учебную практику;

предоставлять слушателям право самостоятельно выполнять обязанности по должностям, в которых они проходят учебную практику;

прививать слушателям практические навыки работы в должностях, в которых они проходят учебную практику;

следить за строгим соблюдением слушателями уставов, приказов и распоряжений, регламентирующих деятельность подразделений ФПС и внутреннего распорядка в УПЧ;

оказывать помощь слушателям в изучении передовых форм и методов работы подразделений ФПС;

оказывать слушателям помощь в ведении служебной документации дежурного караула;

следить за строгим соблюдением слушателями требований правил охраны труда и пожарной безопасности при несении караульной службы.

4.10 Слушатели, проходящие учебную практику в УПЧ обязаны: ознакомиться с графиком учебной практики (не позднее, чем за три дня до заступления на дежурство), изучить должностные обязанности;

в установленное время (за сутки до заступления на дежурство), прибыть на инструктаж к начальнику дежурного караула, ознакомиться с распорядком дня, правилами по охране труда и технике безопасности в подразделениях ГПС при тушении пожаров и несении службы;

в день заступления прибыть в УПЧ в установленное время в установленной форме одежды и иметь при себе подготовленную защитную одежду и снаряжение;

в полном объёме и своевременно выполнять требования руководителя учебной практики;

во время несения службы добросовестно выполнять поставленные перед ними задачи, строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

бережно относиться к имуществу УПЧ;

выполнять требования приказов, наставлений и распоряжений, регламентирующих деятельность УПЧ, распорядка дня; принимать участие в общественной жизни УПЧ.

5. Личный состав УПЧ

5.1 Назначение на должности рядового и начальствующего состава УПЧ, прохождении ими службы и увольнения регламентируется соответствующими нормативными правовыми актами.

на должность начальника УПЧ и его заместителя назначаются лица с высшим образованием, имеющие опыт практической оперативной работы в подразделениях ФПС не менее 5-ти лет, проявившие организаторские способности, деловые качества и имеющие склонность к педагогической деятельности;

на должности преподавателей-методистов – начальников караулов назначаются лица, имеющие высшее образование, имеющие опыт практической оперативной работы и имеющие склонность к педагогической деятельности;

на должности младшего начальствующего состава назначаются лица, прошедшие специальную подготовку и имеющие опыт практической работы;

назначение на должности среднего начсостава и младшего начсостава УПЧ производится в порядке, установленном МЧС России.

5.2 Личный состав УПЧ имеет право:

участвовать в разработке мероприятий по улучшению учебного и воспитательного процесса, других направлений деятельности УПЧ и учебного центра и добиваться их реализации;

пользоваться кабинетами, библиотекой, спортивными залами, спортивным оборудованием, инвентарём, имуществом УПЧ и учебного центра в установленном порядке;

изучать передовой опыт работы подразделений пожарной охраны и обмениваться им с личным составом аналогичных образовательных учреждений;

участвовать в развитии материально-технической базы учебного центра, усовершенствовании ПТО, оборудования и спецагрегатов;

знакомиться с итогами своей работы, деятельности УПЧ и учебного центра в целом;

принимать участие в работе общественных организаций учебного центра и УПЧ.

5.3 Личный состав УПЧ обязан:

проводить занятия на высоком профессиональном уровне, осуществлять методическую работу, обеспечивать выполнение учебных программ;

подготавливать методическую документацию, техническую литературу, разрабатывать и своевременно утверждать планы-конспекты, методические разработки проведения занятий;

активно внедрять в учебный процесс современные формы, методы и технические средства обучения, постоянно совершенствовать своё профессиональное мастерство;

изучать, обобщать и внедрять передовой опыт работы в процесс обучения, работу УПЧ и организацию несения службы дежурных караулов;

осуществлять воспитательную работу среди слушателей, организовывать и контролировать их практическое обучение, самоподготовку;

строго соблюдать требования нормативных правовых актов, приказов и распоряжений;

выполнять требования внутреннего распорядка;

требовать строгого соблюдения дисциплины от слушателей, выполнения ими внутреннего распорядка, требований приказов и распоряжений;

бережно относиться к имуществу УПЧ, учебного центра. В случае утраты или порчи имущества, виновные лица возмещают ущерб в установленном законом порядке;

грамотно применять знания и опыт при тушении пожаров, ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий. Строго соблюдать Правила охраны труда и пожарной безопасности, требовать их соблюдения от слушателей. Лица, не принявшие меры по устранению нарушений техники безопасности, допускаемые слушателями, несут ответственность в установленном порядке;

нести службу во внутреннем наряде УПЧ;

поддерживать пожарную технику, ПТО, снаряжение и СИЗОД в исправном состоянии. При установлении неисправности пожарной техники и оборудования незамедлительно принять меры к их устранению.

6. Организация воспитательной работы

6.1 Воспитательная работа со слушателями является составной частью практического обучения и одним из важнейших видов деятельности личного состава УПЧ.

6.2 Основным направлением воспитательной работы является деятельность УПЧ, направленная на выполнение служебного долга, соблюдение законности и дисциплины, выработке психологической и физической готовности к несению службы и выполнению служебных обязанностей.

6.3 Основное содержание воспитательной работы составляет:

систематическая индивидуально-воспитательная работа всего личного состава УПЧ со слушателями;

обсуждение проблем совершенствования воспитательной работы; организация деятельности общественных формирований УПЧ в воспитании слушателей.

6.4 Воспитательную работу проводит весь личный состав УПЧ независимо от занимаемой должности.

6.5 Учёт воспитательной работы ведётся путём оформления протоколов заседаний, собраний, дневников и т.д.

7. Организация службы

7.1. Организация службы внутреннего наряда в УПЧ строится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, инструкций,

приказов, распоряжений регламентирующих данную деятельность и настоящего положения.

7.2. С учётом региональных особенностей несения службы дежурным караулов, начальнику УПЧ по согласованию с руководством учебного центра разрешается вносить изменения и дополнения в организацию деятельности УПЧ, за исключением противоречащих нормативным документам.

7.3. Наряд на дежурство в УПЧ назначается на сутки и объявляется не менее чем за 3 дня до заступления слушателей в дежурный караул.

7.4. Сотрудников (работников) МЧС России, проходящих учебную практику в учебном центре, запрещается привлекать к тушению пожаров, работе в подвалах, на высотах и в непригодной для дыхания среде.

8. Права и обязанности руководящего состава УПЧ

8.1. Начальник УПЧ имеет право:

в пределах своей компетенции участвовать в создании проектов приказов, представлять УПЧ в организациях и учреждениях;

в соответствии с нормативными правовыми актами распоряжаться имуществом и средствами УПЧ;

в установленном порядке вносить предложения об изменении штатов УПЧ;

представлять к назначению, перемещению и увольнению лиц среднего и младшего начсостава УПЧ и к присвоению им специальных званий;

устанавливать в соответствии с нормативными правовыми актами правила внутреннего распорядка и пожарной безопасности в УПЧ;

в соответствии с законодательством поощрять и налагать на подчинённый личный состав УПЧ дисциплинарные взыскания.

8.2. На начальника УПЧ возлагается:

организация разработки планов работы УПЧ, обеспечение их выполнения;

совершенствование стиля, форм и методов руководства УПЧ;

организация воспитательного и учебного процесса, укрепление внутреннего порядка и дисциплины;

подбор кадров, обучение и воспитание личного состава УПЧ;

организация учебной практики в УПЧ, контроль за организацией практического обучения слушателей;

повышение квалификации личного состава УПЧ, осуществление переподготовки младшего начсостава;

контроль за рациональным и бережным использованием выделенных УПЧ материальных и денежных средств;

организация работы по поддержанию в готовности пожарной техники, ПТО, снаряжения и СИЗОД имеющегося в УПЧ;

обеспечение постоянной готовности дежурных караулов УПЧ;

контроль за обеспечением сохранности и правильным использованием имущества УПЧ;

соблюдение режима секретности;

забота об улучшении жилищно-бытовых и социальных условий сотрудников УПЧ, создание здорового морально-психологического климата в коллективе;

организация, руководство служебной подготовки личного состава УПЧ;

обеспечение правильной эксплуатации служебных помещений УПЧ;

участие в руководстве практическим обучением.

8.3. На заместителя начальника УПЧ возлагается:

организация работы по выполнению планов УПЧ, осуществление контроля за выполнением личным составом УПЧ нормативных правовых актов, приказов и распоряжений, регламентирующих деятельность подразделений ГПС;

осуществление воспитательной работы и контроль за учебным процессом в УПЧ, укрепление внутреннего порядка и дисциплины;

организация работы по рациональному и бережному использованию выделенных УПЧ материальных и денежных средств;

обеспечение постоянной готовности, пожарной техники, ПТО, снаряжения и СИЗОД находящегося в УПЧ;

организация технического обслуживания автомобильной техники УПЧ;

обеспечение сохранности и правильного использования имущества УПЧ;

выполнение мероприятий, обеспечивающих соблюдение режима секретности;

проведение воспитательной работы с личным составом УПЧ;

организация службы внутреннего наряда в УПЧ, контроль за строгим соблюдением личным составом приказов и распоряжений, регламентирующих деятельность подразделений ГПС;

организация правильного хранения и эксплуатации СИЗОД, средств связи, оборудования и снаряжения;

организация и обеспечение мероприятий по охране труда и производственной санитарии;

подмена начальников караулов на время их отпусков и болезни;

поддержание связи с другими подразделениями федеральной противопожарной службы;

внедрение в деятельность УПЧ передовых форм и методов работы.

8.4. На преподавателя-методиста – начальника караула возлагается: проведение учебной и методической работы на высоком методическом уровне и обеспечение выполнения учебных программ;

подготовка учебно-методических материалов и разработок, наглядных пособий и других материалов;

осуществление воспитательной работы среди слушателей, организация и контроль за их самоподготовкой, проверка конспектов;

руководство учебной практикой и стажировкой слушателей, оказание им помощи;

изучение, обобщение и распространение в учебном процессе передового опыта подразделений ГПС и других аналогичных образовательных учреждений;

проведение боевой подготовки с личным составом караула;

контроль исправности пожарных автомобилей, ПТО, снаряжения, СИЗОД, средств связи и сигнализации;

руководство караулом при выезде на пожары, аварии и другие мероприятия в соответствии с требованиями нормативных документов в установленном в гарнизоне порядке;

участие в работе по практическому обучению слушателей.

8.5 Начальник УПЧ, его заместитель и преподаватели-методисты – начальники караулов в обязательном порядке входят в состав педагогического совета учебного центра.

9. Имущество УПЧ

9.1. Учебно-материальная база УПЧ включает комплекс зданий и сооружений, материально-технических средств, имеющихся в распоряжении Учебного центра и предназначенных для обеспечения подготовки слушателей в полном соответствии с учебно-тематическими планами, программой подготовки и современной методикой обучения, тушения пожаров и проведения первоочередных аварийно-спасательных работ.

9.2. Учебно-материальная база УПЧ должна соответствовать целям, содержанию обучения, работам по тушению пожаров и самоподготовке слушателей.

9.3. Материально-техническое, хозяйственное и финансовое обеспечение осуществляется за счёт средств, выделяемых учебному центру.

9.4. УПЧ не могут вести самостоятельный баланс и бухгалтерский учёт.

9.5. Здания и сооружения, оборудование, транспорт, инвентарь и другие материальные ценности являются государственной собственностью и используются по прямому назначению.

9.6. Контроль за расходованием материальных ценностей, предметов вещевого довольствия и денежных средств осуществляется Учебным центром и соответствующими службами территориальных органов МЧС России.

9.7. Расходование денежных средств на содержание, развитие и совершенствование материально-технической базы УПЧ, приобретение материалов на другие нужды производится за счёт ассигнований, выделенных для Учебного центра по соответствующим статьям смет расходов.

Заместитель начальника учебного центра А.И. Петрушин